**Spis zawartości teczki studenta**

Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 września 2016 roku

w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz.U. 2016, poz. 1554)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Akta studenckie** | **Strona** |
| 1. | Dokumenty wymagane od kandydata na studia: |  |
| a. | poświadczoną przez uczelnię kopię: |  |
|  | * świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów – w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie, |  |
|  | * dyplomu ukończenia – w przypadku kandydata na studia II stopnia, |  |
| b. | ankietę osobową zawierająca imiona i nazwiska, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, a przypadku jego braku – nazwę i numer dokumentu tożsamości, adres zamieszkania oraz adres do korespondencji, |  |
| c. | poświadczoną przez uczelnię kopię dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia. |  |
| 2. | Dokumenty postępowania kwalifikacyjnego stanowiące podstawę do podjęcia decyzji o przyjęciu na studia, w tym decyzję o przyjęciu na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. |  |
| 3. | Kopię decyzji o przyjęciu na studia oraz oryginał potwierdzenia jej doręczenia. |  |
| 4. | Podpisany przez studenta akt ślubowania. |  |
| 5. | Umowę albo kopię umowy, o której mowa w art. 160a ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, zwanej dalej „ustawą”. |  |
| 6. | Potwierdzenie odbioru legitymacji studenckiej indeksu, jeżeli regulamin studiów przewiduje dokumentowanie przebiegu studiów w indeksie, a także ich duplikatów. |  |
| 7. | Karty okresowe osiągnięć studenta. |  |
| 8. | Decyzje władz uczelni dotyczące przebiegu studiów. |  |
| 9. | Dokumenty dotyczące przyznania studentowi pomocy materialnej. |  |
| 10. | Oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku, o którym mowa w art. 184 ust. 7 ustawy. |  |
| 11. | Pracę dyplomową. |  |
| 12. | Recenzję (recenzje) pracy dyplomowej. |  |
| 13. | Protokół egzaminu dyplomowego. |  |
| 14. | Dyplom ukończenia studiów – egzemplarz do akt. |  |
| 15. | Suplement dyplomu – egzemplarz do akt. |  |
| 16. | Potwierdzenie odbioru dyplomu i jego odpisów, suplementu do dyplomu, a także duplikatu dyplomu lub duplikatu suplementu do dyplomu. |  |

**UWAGA!**

Dokumentacja powinna pozostać uporządkowana w kolejności chronologicznej.