

Sprawozdanie z działalności Archiwum UMK za rok 2020

1. Sprawy organizacyjne

Rok 2020, ze względu na panującą pandemię koronawirusa, z różnych względów był wyjątkowy w 72-letnich dziejach Archiwum UMK. Od 14 lutego do 31 sierpnia 2020 roku opiekę nad jednostką ponownie sprawowała prof. dr hab. Danuta Dziawgo, pełnomocnik rektora UMK ds. ekonomicznych. W związku niemożnością przeprowadzenia posiedzenia Rady Archiwum UMK w formie tradycyjnej, na prośbę Przewodniczącej prof. Dziawgo, spotkanie odbyło się za pośrednictwem poczty e-mailowej. Członkowie Rady 15-go kwietnia ubiegłego roku otrzymali, wraz z listem Przewodniczącej, dokumenty, tj. „Sprawozdanie z działalności Archiwum UMK za rok 2019” i „Plan pracy Archiwum UMK na rok 2020”, z prośbą o przysłanie do dnia 26 kwietnia 2020 roku swoich uwag i opinii. Już 16-go kwietnia wszyscy członkowie Rady przesłali odpowiedzi, w których jednogłośnie stwierdzili, że po zapoznaniu się z przesłanymi materiałami przyjmują "Sprawozdanie z działalności Archiwum UMK za rok 2019" i zatwierdzają "Plan pracy Archiwum na rok 2020".

Z dniem 1 września 2020 roku rozpoczęła się kadencja nowej Rady Archiwum oraz władz rektorskich UMK (do 31 sierpnia 2024). W tej kadencji nadzór merytoryczny nad Archiwum UMK sprawuje prof. dr hab. Beata Przyborowska – Prorektor ds. Studenckich UMK.

Od 28 kwietnia ubiegłego roku obowiązuje nowy *Regulamin organizacyjny Archiwum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu* wprowadzony „Zarządzeniem nr 70 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 24 kwietnia 2020 r.". Na podstawie §20 tego *Regulaminu* dotychczasowa kierownik została dyrektorem tej jednostki.

W związku z epidemią koronawirusa archiwiści uniwersyteccy od 17 marca do 29 maja oraz od 19 października do 23 grudnia 2020 roku wykonywali pracę w trybie rotacyjnym. Pomimo tej sytuacji w roku ubiegłym, w miarę możliwości, kontynuowano prace porządkowe w magazynach archiwalnych przy ul. J. Gagarina 13a, w trakcie których m.in. wymieniano uszkodzone i zniszczone teczki, sprawdzono archiwalia pod kątem prawidłowego układu wewnątrz teczek, usunięcia dubletów, części metalowych czy dokumentacji niearchiwalnej. W początkach 2020 roku do magazynów archiwalnych (nr 1-3) na Bielanach przewieziono partię dokumentacji przechowywanej w magazynie archiwalnym nr 4 przy ul. A. Mickiewicza 2/4. Po opracowaniu planu nowego rozmieszczenia archiwaliów, od października rozpoczęto przesuwanie akt studenckich w tym magazynie. W okresie od 20 października do 18 grudnia 2020 roku, z pomocą pracowników Działu Administracyjno-Gospodarczego UMK, udało się przesunąć i scalić około 43,67% całości dokumentacji tam przechowywanej. Dzięki reorganizacji przestrzeni magazynowej zostanie pozyskane miejsce potrzebne na przejęcie kolejnych partii akt studenckich. Niemniej jest to rozwiązanie połowiczne i tymczasowe.

Dyrektor Archiwum od kilku lat uczestniczy w pracach zespołu ds. wdrożenia w UMK systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (na mocy rozporządzenie nr 30 rektora UMK z dnia 15 marca 2019 r.). W związku z sytuacją epidemiologiczną opracowała m.in *Zasady i zakres działalności Archiwum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu* wprowadzone jako załącznik nr 6 do „Zarządzenia nr 188 Rektora UMK z dnia 15 września 2020 r.", zob. <https://www.umk.pl/koronawirus/biblioteki-i-archiwum/> oraz harmonogramy pracy

archiwistów. Ponadto kilkakrotnie opiniowała dla JM Rektora UMK wnioski dotyczące udostępniania akt kadrowych osób żyjących.

2. Lokal

Od 2008 roku nie zmieniła się powierzchnia biurowa i magazynowa Archiwum UMK, które funkcjonuje w dwóch miejscach: przy ul. A. Mickiewicza 2/4 (pomieszczenia biurowe, pracownia naukowa, sala ekspozycyjno-dydaktyczna i magazyn) oraz przy ul. J. Gagarina 13a (pokój socjalny i trzy magazyny). Sala ekspozycyjno-dydaktyczna służy do celów magazynowych i wystawienniczych. We wrześniu ubiegłego roku archiwum otrzymało nowe, wyremontowane pomieszczenie socjalne przy magazynach na Bielanych (pokój nr 18). W ciągu roku 2020 drobne remonty i naprawy przeprowadzono w pomieszczeniach biurowych jednostki mieszczących się w Domu Studenckim nr 1.

W lipcu otrzymaliśmy z Biblioteki Uniwersyteckiej 24 regały, które ustawiono w magazynie nr 4. Do doposażenia tego magazynu potrzebny jest zakup dodatkowych dziewięciu kompletów regałów przesuwanych z napędem ręcznym (ok. 400 mb półek użytkowych). Rozwiąże to problemy Archiwum UMK z powierzchnią magazynową na najbliższe 3-4 lata. Pismo w tej sprawie wysłane w roku ubiegłym do JM Rektora prof. dr. hab. Andrzeja Tretyna pozostało bez odpowiedzi.

Z funduszu ogólnego uczelni zakupiono dwie szafy z szufladami przystosowanymi do przechowywania dokumentacji nieaktowej (plakaty i afisze, dyplomy, cimelia). W miarę możliwości finansowych konsekwentnie jest też wymieniany sprzęt komputerowy. W roku ubiegłym udało się kupić nowy skaner do druków A-4 i drukarkę.

Od kilku lat do władz uczelni wysyłane są pisma z monitami w sprawie przeprowadzenia remontu magazynu nr 4, który mieści się w pomieszczeniu, po byłej stołówce akademickiej, nieprzystosowanym do przechowania dokumentacji. W magazynie, ze względu na niestabilność temperatury i wilgotności względnej, panują warunki niekorzystne nie tylko dla składowanej tam dokumentacji, ale i pracujących archiwistów. Temperatura i wilgotność we wszystkich magazynach archiwalnych monitorowane są za pomocą profesjonalnych rejestratorów temperatury i wilgotności.

3. Personel

W roku 2020 w Archiwum UMK pracowało sześć osób: pięć na stanowiskach merytorycznych i jedna jako porządkowa – pomieszczeń pomocniczych (oddelegowana z Działu Administracyjno-Gospodarczego). Jednostka dysponuje pięcioma etatami. W styczniu 2020 roku, w związku z wprowadzeniem nowego „Regulaminu Organizacyjnego UMK”, pracownicy jednostki zostali przeseregowani i w chwili obecnej zajmują stanowiska: archiwisty, starszego archiwisty i kustosza archiwalnego. W połowie ubiegłego roku awans na stanowisko kustosza archiwalnego otrzymała mgr Bożena Kierzkowska. Od maja 2020 roku uzyskano zgodę na czasowe zatrudnienie na cały etat mgr. Artura Wójtowicza (do 28 lutego 2021 roku).

Do 14 sierpnia 2020 roku na rocznym urlopie rodzicielskim przebywała mgr Weronika Krajniak. Od 1 listopada 2019 do 31 lipca 2020 roku jej etat i obowiązki czasowo przejęła mgr Anna Szałańska, absolwentka archiwistyki i zarządzania dokumentacją na Wydziale Nauk Historycznych UMK, która zajmowała się m.in

porządkowaniem dokumentacji aktowej i materiałów fotograficznych oraz obsługa pracowni naukowej.

Na podstawie „Zarządzenia nr 85 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 29 kwietnia 2020 r.” z dniem 1 maja na UMK utworzono Samodzielne Stanowisko ds. Czynności Kancelaryjnych.

Od kilku lat Archiwum UMK nie dysponuje dodatkowym etatem informatyka, dlatego opiekę nad nami sprawuje Uczelniane Centrum Informatyczne (UCI). Od stycznia 2020 roku z ramienia UCI czuwa nad naszym serwerem i bazami danych zespół dr. Tomasza Wojciechowskiego. W początkach ubiegłego roku przeprowadzono konwersję baz i zaimplementowano je do nowych formularzy.

4. Gromadzenie i brakowanie

Podobnie jak w latach ubiegłych archiwiści uniwersyteccy sprawowali opiekę nad narastającym zasobem archiwalnym i konsultowali z osobami prowadzącymi dokumentację w poszczególnych komórkach sposoby jej przekazywania do Archiwum oraz brakowania. W 2020 roku, mimo pracy zdalnej i ograniczenia kontaktów, w początkach roku pracownicy odbyli wizytacje, a później prowadzili konsultacje mailowe i telefoniczne z komórkami administracyjnymi i jednostkami UMK.

W roku 2020 zasób Archiwum UMK powiększył się o niewielką spuściznę po prawniku **prof. Janie Głuchowskim**, który przekazał dokumentację z lat 1968-2019 dotyczącą jego pracy na toruńskiej uczelni (nie spisana). Ponadto **mgr Waław Górski** dostarczył kolejną partię dokumentacji fotograficznej (**319 j. inw. negatywów i 102 j. inw. pozytywów**), a **dr Wojciech Streich** materiały fotograficzne z redakcji miesięcznika „Głos Uczelni” (**1122 pozytywów, 96 negatywów i 14 diapozytywów**).

W 2020 roku przejęto – **8.338 j. a.: w tym 1.661 j. a. kat. A (akta ogólne), 6.514 j. a. akt studenckich i kadrowych (kat. BE 50) i 163 j. a. kat. B (w tym także B 50); jedną spuściznę – 8 j. a. oraz 415 j. inw. negatywów; 1334 j. inw. pozytywów; 2.940 j. inw. fotografii na nośniku cyfrowym; 40 nagrań filmowych; 15 j. a. materiałów ulotnych (zaproszenia i plakaty, afisze).**

Wg stanu na dzień **31 grudnia 2020 roku** Archiwum UMK dysponowało: **368.507 j. a. (360.169 j. a. + 8.338 j. a.); 1065 j. a. depozytów; 83 spuściznami; 6.426 nagraniami** na taśmach magnetofonowych, kasetowych oraz nośnikach cyfrowych (lata 1965-2020); **9.202 j. inw. pozytywów; 22.436 j. inw. negatywów** (lata 1946-2020); **23.074 j. inw. fotografii na nośniku cyfrowym** (lata 2012-2020); **820 filmami** video na kasetach VHS, DVD i innych nośnikach cyfrowych (lata 1960-2020); **1.821 j. a. materiałów ulotnych** (zaproszenia i plakaty, afisze z lat 1946-2020) oraz wycinkami prasowymi (z lat 1946-2020). Zasób liczył **5.228,43 mb akt**.

Brakowanie akt w komórkach: opiniowano i udzielono pomocy w przygotowaniu spisów dokumentacji niearchiwalnej (aktowej) przeznaczonej na makulaturę z kilkunastu komórek organizacyjnych i jednostek UMK: Wydziału Nauk Historycznych oraz Działów: Administracyjno-Gospodarczego, Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich, Nauki, Rekrutacji i Spraw Studenckich, Dział Socjalny, Kwestury, Zespołu ds. BHP i Ppoż oraz Archiwum UMK, w celu uzyskania zezwolenia na ich brakowanie z AP w Toruniu. W ciągu 2020 roku wybrakowano **177,63 mb (2.422 j. a.)** dokumentacji niearchiwalnej.

5. Opracowanie zasobu, pomoce archiwalne

W ciągu roku uporządkowano:

- dokumentację Akademickiej Przychodni Lekarskiej (z lat 1966-1976, 1980-2019) – **12 j. a. (spisy nr 4667-4671)**;
- dokumentację Katedry Filologii Romańskiej (1946-1952) – **6 j. a.**;
- dokumentację podzespołu Przedsiębiorstwo Inwestycyjno-Wdrożeniowe „UNITORUS” spółka z oo. (1987-1993) – **2 j. a.**;
- dokumentację inwestycji pn. „Modernizacja obiektów UMK położonych przy ul. Lwowskiej 1 w Toruniu (2014-2015)” – **7 j. a.**;
- dokumentację Związku Socjalistycznej Młodzieży Polskiej przy UMK (1982-1988) – **9 j. a.**;
- uporządkowano i wymieniono teczki studenckie w magazynach archiwalnych (różne lata) – **80 j. a.**;
- uporządkowano teczki kadrowe, studenckie, przewodów doktorskich, habilitacyjnych, akta profesorskie i akta własne na potrzeby użytkowników korzystających z Pracowni Naukowej – **57 j. a.**;
- porządkowano akta Wydziału Chemii UMK (akta ogólne) – **14 j. a.**;
- uporządkowano dokumentację Zarządu Inwestycji Szkół Wyższych (m.in. poprawiono i uzupełniono **20 spisów zdawczo-odbiorczych**);
- spisano kolejne negatywy fotografii mgra Wacława Górskiego – **421 j. inw. (spis 17)**;
- spisano i opracowano kolejną partię fotografii z archiwum redakcyjnego „Głosu Uczelni” dotyczącą działalności UMK w latach 1999-2003 – **1232 j. a.**
- rozpoczęto skonstrum dokumentacji Wydziału Humanistycznego UMK – **spisy 1-30** (z lat 1945-1969);
- przygotowano zdigitalizowany katalog prac dyplomowych w zakresie historii i archiwistyki (1946-1997) oraz sztuk pięknych (1950-1997) do podłączenia w Internecie – zob.: <https://www.archiwum.umk.pl/?id=19774>.

Wprowadzono i uzupełniono:

- uzupełniono i dopisano kolejne podzespoły do bazy SEZAM (System Ewidencji Zasobu Archiwalnego) – **3 podzespoły**. W końcu 2020 roku w bazie były wpisane **226 podzespoły**;
- baza ARCHIWUM DANYCH SPOZA USOS (od 1 lipca 2013) – od momentu uruchomienia wprowadzono do niej **2.527 rekordów**, przy czym w roku 2020 dodano **131 rekordów**. Całość liczyła **46.068 rekordów** (kontynuacja bazy ABSOLWENT);
- baza ALBUM (fotografie) – w roku 2020 wprowadzono do niej **832 rekordy**. Całość liczyła **3.790 rekordów**;
- baza BIOGRAMY (dawniej: Pracownicy nauki i dydaktyki UMK, w latach 1945-2020) – w 2020 roku uzupełniono i uporządkowano dane w **70 biogramach** (m.in. wpisano informacje dotyczące awansów, nagród i odznaczeń, daty emerytur i zgonów, ID z bazy NEKROLOGI, uzupełniono bibliografię itp.). Całość liczyła **3.804 rekordy**;
- baza DOKTORATY – w roku 2020 wydzielono z niej opisy z bazy HABILITACJE – uzupełniono i uporządkowano dane w **591 rekordach**. Całość liczyła **3.254 rekordy**;
- baza HABILITACJE – w roku 2020 wydzielone opisy z bazy DOKTORATY uporządkowano i uzupełniono. Całość liczyła **661 rekordów**;
- baza NAGRANIA – w roku 2020 nie wprowadzono do niej żadnych rekordów. Całość liczyła **63 rekordy**;

- baza NEKROLOGI – w roku 2020 uzupełniono i wprowadzono do niej **56 rekordów**. Całość liczyła **1.314 rekordów**;
- baza PRACOWNICY ZWOLNIENI – baza prowadzona przez Dział Spraw Pracowniczych UMK (od 2007 roku). W 2020 roku do bazy wprowadzono **412 rekordów**, które uzupełniono o sygnatury archiwalne. Całość liczyła **2.756 rekordów**;
- baza VIDEO (dawniej: Filmy) – w roku 2020 wprowadzono do niej **83 rekordy**. Całość liczyła **280 rekordów**;
- baza UŻYTKOWNIK – w roku 2020 wpisano do niej **26 osób**. Od roku 2012 w bazie zarejestrowano **1449 osób** (znajdują się tam informacje o użytkownikach archiwum i wykorzystywanych przez nich materiałach).

Ponadto:

- opracowano prezentację *Przekazywanie dokumentacji do Archiwum UMK w świetle nowych przepisów kancelaryjno-archiwalnych obowiązujących od 1 stycznia 2018 roku*, zob.: <https://www.archiwum.umk.pl/przekazywanie-i-brakowanie-akt/przygotowanie-akt-do-przekazania-i-formularze/>;
- opracowano *Zasady i zakres działalności Archiwum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu*, w czasie epidemii COVID-19;
- sporządzono *Spis emerytowanych pracowników UMK obchodzących w roku 2021 jubileusz – 103 osoby*;
- sporządzono *Wykaz pracowników naukowo-dydaktycznych UMK zmarłych w latach 1945-1965 – 58 osób*;
- sporządzono **60 kart inwentarzowych** do różnych kartotek (osób zmarłych, najlepszych studentów, sportowców, absolwentów etc.);
- spisano podzespoły przechowywane w zasobie Archiwum UMK – **286 zespołów**;
- kontynuowano opracowanie spuścizny prof. Eugeniusza Ochendowskiego – **234 j. a.**;
- kontynuowano skontrum zaległych wypożyczeń z lat 2016-2019;
- przeprowadzono skontrum księgozbioru biblioteki podręcznej Archiwum UMK;
- w ciągu ubiegłego roku księgozbiór biblioteki podręcznej powiększył się o **34 publikacje**, przy czym do katalogu komputerowego Horizont wprowadzono **52 rekordy**. Na dzień 31 grudnia 2020 roku księgozbiór ten liczył – **2.058 pozycje** wpisane do inwentarza oraz **1.738 pozycje** skatalogowane w systemie Horizon;
- poddano konserwacji kilkanaście cennych dokumentów z początków UMK (1946-1950);
- opracowano *Kalendarium Archiwum UMK 1948-2020*, zob.: <https://www.archiwum.umk.pl/kaumk/>;
- wprowadzano uzupełnienia i poprawki na nowej stronie Archiwum UMK, zob.: <https://www.archiwum.umk.pl/>;
- w roku 2020 w ramach projektu pn. *Ucyfrowienie zasobów akademickich regionu kujawsko-pomorskiego dla potrzeb nauki i dydaktyki całego kraju*, kontynuowano opracowanie negatywów fotografa-dokumentalisty Wacława Górskiego. W ciągu ubiegłego roku opracowano i dodano do Kujawsko-Pomorskiej Biblioteki Cyfrowej (KPBC) **1.910 negatywów**. W latach 2019-2020 wprowadzono łącznie **4.500 negatywów**. Materiały te są udostępnione w KPBC, zob.: [http://kpbc.umk.pl/dlibra/collectiondescription?dirids=144](http://kpbc.umk.pl/dlibra/collectiondescription?dirids=144;);

- w ramach promocji spuścizny Wacława Górskiego przygotowano tekst i wybrano fotografie na wystawę planszową przygotowaną przez Bibliotekę Uniwersytecką, zob.: <https://www.archiwum.umk.pl/?id=18931>.

6. Udostępnianie akt

W roku 2020 pracownię naukową w Archiwum UMK odwiedziło zaledwie **26 osób** (głównie studenci i pracownicy UMK), w tym było **56 wizyt naukowych, dwie wizyty służbowe i jedna wizyta hobbystyczna**. Na miejscu udostępniono **414 j. a.** (w tym prace magisterskie, licencjackie, doktorskie, akta własne, spuścizny), **50 j. inw. fotografii** oraz **40 książek** z biblioteki podręcznej.

Dla potrzeb **12 użytkowników** wykonano **84 skany dokumentów i fotografii, 185 stron kserokopii oraz 95 fotokopii zdjęć**.

Od roku 2012 ewidencja osób odwiedzających pracownię prowadzona jest za pomocą bazy UŻYTKOWNIK. W ciągu ubiegłego roku, ze względu na sytuację epidemiologiczną, pracownia była nieczynna **od 17 marca do 12 czerwca** oraz **od 9 listopada do 23 grudnia 2020 roku**. Użytkownicy mogli skorzystać z pomocy ewidencyjnych zamieszczonych na stronie internetowej i otrzymywali skany potrzebnych materiałów. W związku urlopami pracowników pracownia była nieczynna od 1 do 31 sierpnia. Od końca lipca 2020 roku możliwy jest bezpośredni kontakt z pracownią za pośrednictwem mail'a – **pracownia@umk.pl**.

W ciągu roku odpowiadano na **58 różnych kwerend** (telefonicznych, mailowych i listownych) od osób prywatnych i komórek organizacyjnych UMK dotyczących m.in.: działalności Ośrodka Obliczeniowego UMK, Spółdzielni Pracowników UMK (1946-1951), dokumentacji rozbudowy Obserwatorium Astronomicznego UMK w latach 1950., wydarzeń Marca'68 na UMK, rozbudowy Wyższej Szkoły Inżynierskiej w Bydgoszczy na podstawie dokumentacji Zarządu Inwestycji w Toruniu i Bydgoszczy, TELEUNIWERSJADY z 1971 i udziału w niej studentów UMK, działalności NSZZ „Solidarność” na UMK, profesorów: Alicji Strzelczyk, Jana Pakulskiego, Witolda Świdy, działalności prof. Romana Jakimowicza i dr. Kazimierza Ślaskiego, Wacława Odyńca, studentki filologii francuskiej Bronisławy Iwanowskiej, Lecha Tomaszewskiego i jego studiów w latach 1976-1981, przebiegu studiów prawniczych Mariana Żytyńskiego (1975-1977), pracy na UMK bibliotekarki Emmy Skobejko, materiałów nt. Estery Szyndelman w spuściznie prof. Tadeusza Czeżowskiego, spuścizn profesorów: Wilhelminy Iwanowskiej, Konrada Górskiego. Jadwigi Lechickiej i Stanisława R. Ingardena, współpracy Archiwum z Uniwersytecką Telewizją Internetową (UMK TV) przy realizacji cyklu filmów pt. „Pocztówki z przeszłości”.

Ponadto wykonano skany i udostępniono fotografie z zasoby archiwum, które wykorzystano w publikacjach i ekspozycjach dotyczących m.in. Janiny Hurynowicz, Wieńczysława Wagnera, Stanisława R. Ingardena, Mateusza Puciaty, Stanisława Hoszowskiego, Anny i Leokadii Niekrasz, toruńskich fotografii Jerzego Serczyka, Jerzego Hoppena, Józefa Kozłowskiego, wizyty na UMK w 1972 roku astronautów amerykańskich, rozbudowy miasteczka na Bielanach (1967-1973).

W roku 2020 poszczególnym jednostkom i komórkom organizacyjnym UMK wypożyczono – **442 j. a.**

Ponadto:

- sporządzono – **196 zaświadczeń dla ZUS;**

- przeprowadzono weryfikację danych dla – **30 osób** (absolwentów UMK);
- wydawano i wysłano absolwentom UMK – **154 dokumentów**;
- wysłano – **624 listy** (tradycyjną pocztą);
- wysłano – **ca. 790 listów** pocztą e-mailową;
- udzielono **ca. 320** informacji telefonicznych w Archiwum UMK;
- przeszkolono **czterech** nowo przyjętych pracowników UMK w zakresie stosowania przepisów kancelaryjno-archiwalnych;
- praktyki odbyły **dwie studentki** archiwistyki i zarządzania dokumentacją (praktyki I stopnia);
- uporządkowano i przygotowano do oprawy spisy zdawczo-odbiorcze za rok 2020.

7. Prace naukowo-badawcze, organizacyjne, konferencje

• Bożena Kierzkowska

- *Zarządzanie dokumentacją na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu w świetle nowych przepisów kancelaryjno-archiwalnych*, w: *Zarządzanie dokumentacją w instytucji: czynniki sprzyjające i ograniczenia*, pod red. Roberta Degena i Marleny Jabłońskiej, s. 45-64 – Biblioteka Zarządcy Dokumentacji, t. 9.
- *Spuścizny archiwalne kobiet uniwersytetu w zasobie Archiwum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu i Bibliotece Uniwersyteckiej*, w: *Niewidzialne: kobiety i historia Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu*, red. nauk. Aleksandra Derra, Anna M. Kola, Wojciech Piasek, Toruń 2020, s. 227-260 [wspólnie z Marlena Jabłońska].
- *Historia Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego UMK [1945-1951]*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 1-2, s. 61-64, il. [wspólnie z A. Wójtowiczem].
- *Historia Wydziału Humanistycznego UMK (1945-1969)*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 3-4, s. 82-86, il. [wspólnie z Arturem Wójtowiczem].
- *Wydział Humanistyczny UMK 1969-2020*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 5-6, s. 92-95, il. [wspólnie z Arturem Wójtowiczem].
- *Historia Wydziału Prawno-Ekonomicznego UMK [1945-1953]*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 7-10, s. 86-89, il. [wspólnie z Arturem Wójtowiczem].
- *Historia Wydziału Sztuk Pięknych UMK*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 11-12, s. 84-88, il. [wspólnie z Arturem Wójtowiczem].
- *Elektroniczne zarządzanie dokumentacją w uczelniach wyższych w świetle ankiety*, w: *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją. Wprowadzenie do problematyki*, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk, Pauliny Bunkowskiej [w opracowaniu redakcyjnym].
- *Początki komputeryzacji w Archiwum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu*, w: *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją. Wprowadzenie do problematyki*, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk, Pauliny Bunkowskiej [w opracowaniu redakcyjnym].

• Weronika Krajniak

- *Co kryją spuścizny przechowywane w zasobie Archiwum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu?*, "Przegląd Archiwalno-Historyczny", 2020, t. 7, s. 297-317.

• **Anna Supruniuk**

- *Uniwersytet Stefana Batorego w Warszawie i Poznaniu, czyli tam i z powrotem*, cz. 1, „Forum Akademickie”, 2020, nr 4, s. 66-70, il. [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem].
- *Uniwersytet Stefana Batorego w Warszawie i Poznaniu, czyli tam i z powrotem*, cz. 2, „Forum Akademickie”, 2020, nr 5, s. 64-67, il. [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem].
- *Alma Mater Vilnensis. Okoliczności wskrzeszenia Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie*, „Archiwum Emigracji. Studia-Szkice-Dokumenty”, 2018/2019, z. 1-2 (26-27), s. 112-136 [druk 2021];
- *Archiwa a pamięć: casus Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie*, in: *Educare necesse est: materiały pokonferencyjne*, pod red. Violetty Urbaniak, Warszawa 2020, s. 111-120 [w druku].
- *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją. Wprowadzenie do problematyki*, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk, Pauliny Bunkowskiej [w opracowaniu redakcyjnym].
- *Poczet rektorów i dziekanów Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie*, red. Przemysław M. Żukowski, Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Pamięci Narodowej [oddane do druku];
hasła:
 - *Dziewulski Władysław (1878-1962), astronom, profesor Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie i Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu, rektor USB, prorektor UMK;*
 - *Dziewulski Waclaw Michał (1882-1938), fizyk, profesor Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie, dziekan Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego USB;*
 - *Staniewicz Wiktor Emeryk Jan (1866-1932), matematyk, profesor i rektor Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie;*
- *Towarzystwo Studiów Irańskich – wojenna kontynuacja Instytutu Naukowo-Badawczego Europy w Wschodniej w Wilnie w latach 1942-1945*, Wilno-Białystok 2020 [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem, w druku].
- Artykuły i omówienia w „Głosie Uczelni”:
 - Tajemnica pewnej fotografii, czyli symbole i dostojność akademickie*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 1-2, s. 65-72, il. [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem].
 - «Pamięć maleje, jeśli się jej nie ćwiczy»: o wczesnej historiografii Uniwersytetu w Wilnie*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 3-4, s. 61-67, il. [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem].
 - Serce uniwersytetu, czyli książki*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 5-6, s. 69-79, il. [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem].
 - Akademickie zwyczaje, ceremoniał, insygnia i stroje Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (I)*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 7-8, s. 63-72, il. [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem].
 - Akademickie zwyczaje, ceremoniał, insygnia i stroje Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (II)*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 11-12, s. 72-83, il. [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem].

- recenzja wydawnicza artykułu: [Piber Marta], *Pieczęcie księżnej mazowieckiej Anny Radziwiłłówny z czasu jej regencji na Mazowszu w latach 1503–1518*, „Studia Źródłoznawcze”, 2020, t. 58.
- opracowanie „Kalendarium UMK” za rok 2019 z uzupełnieniami lat ubiegłych – na stronę internetową Archiwum, zob.: <http://www.archiwum.umk.pl/bazy/kalendarium/>.
- Przygotowanie tekstu na temat zbioru fotografii Wacława Górskiego przechowywanego w Archiwum UMK oraz wybór ilustracji (w ramach promocji zasobów), zob.: <http://kpbc.umk.pl/dlibra/collectiondescription?dirids=144>.

Sesje naukowe i wystąpienia:

- udział w międzynarodowej konferencji *Littera scripta manet: zbiory rękopiśmienne w zasobach bibliotek, archiwów i muzeów*, Kraków, Biblioteka Naukowa PAU i PAN, 19-20 listopada 2020 r. – wystąpienie pt. *Rękopisy uczonych. Losy spuścizn profesorów Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie 1919-1939* [on-line];

Ponadto:

- członek Komitetu Redakcyjnego „Toruńskiego Słownika Biograficznego” (od t. 8, maj 2017);
- członek ogólnopolskiego grantu ministerialnego "Słownik bio-bibliograficzny pracowników i studentów Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie (1919-1939)" – opracowanie haseł do słownika;
- członek komitetu opracowującego kolejny tom „Historii Torunia” (część dotycząca dziejów UMK w latach 1945-1975).

• **Wójtowicz Artur**

- *Historia Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego UMK [1945-1951]*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 1-2, s. 61-64, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].
- *Historia Wydziału Humanistycznego UMK (1945-1969)*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 3-4, s. 82-86, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].
- *Wydział Humanistyczny UMK 1969-2020*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 5-6, s. 92-95, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].
- *Historia Wydziału Prawno-Ekonomicznego UMK [1945-1953]*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 7-10, s. 86-89, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].
- *Historia Wydziału Sztuk Pięknych UMK*, „Głos Uczelni”, 2020, r. 29, nr 11-12, s. 84-88, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].

8. Budżet i zakupy

Limit środków dla Archiwum UMK na wydatki rzeczowe i usługi na rok 2020 wynosił **65.500.00 zł** w tym **48.960.00 zł** na wynajem ośmiu pomieszczeń w DS-1 (zał. 1). Ponadto **1395,38 zł** pochodziło ze wpływów od użytkowników za wykonane skany, kserokopie i kwerendy.

W tym samym okresie do biblioteki podręcznej w archiwum zakupiono – **trzy czasopisma i 14 książek; 11 tytułów** – pochodziło z darów od osób prywatnych i instytucji (m.in. Wydawnictwo Naukowe UMK), ponadto **sześć czasopism** otrzymano z wymiany.