

Sprawozdanie z działalności Archiwum UMK za rok 2021

1. Sprawy organizacyjne

W roku 2021 w związku z sytuacją epidemiologiczną, realizując zarządzenia Kanclerza UMK w sprawie zasad funkcjonowania administracji, w pierwszych miesiącach ubiegłego roku Archiwum UMK działało w ograniczonym zakresie (do 7 maja). W związku z dynamicznym przebiegiem sytuacji epidemiologicznej w ciągu ubiegłego roku kilkakrotnie zmieniano i uaktualniano projekt rozporządzenia dotyczącego szczegółowych zasad i zakresu funkcjonowania jednostki w tym okresie, zob.: <https://www.umk.pl/koronawirus/biblioteki-i-archiwum/>.

Ze względu na niemożność przeprowadzenia sprawozdawczego posiedzenia Rady Archiwum UMK w formie tradycyjnej spotkanie, na prośbę Przewodniczącej prof. Beaty Przyborowskiej, odbyło się po raz kolejny za pośrednictwem poczty e-mailowej. Czwartego marca członkowie Rady otrzymali od Przewodniczącej przesłane mailem dokumenty: "Sprawozdanie z działalności Archiwum UMK za rok 2020" i "Plan pracy Archiwum UMK na rok 2021", z prośbą o zapoznanie się z nimi i odniesienie się do nich. Do dnia 15-go marca wszyscy członkowie odpowiedzieli na list przewodniczącej, przy czym: Paulina Bunkowska i Marlena Jabłońska załączyły do maili uwagi i zapytania do sprawozdania oraz planu pracy, na które odpowiedziała dyrektor Archiwum UMK dr hab. Anna Supruniuk. Po zapoznaniu się z przesłanymi wyjaśnieniami członkowie rady jednogłośnie przyjęli i zatwierdzili oba dokumenty.

Pomimo ograniczenia działalności w roku ubiegłym, w miarę możliwości i przy zachowaniu środków ostrożności, kontynuowano prace porządkowe w magazynach archiwalnych mieszczących się przy ul. J. Gagarina 13a i A. Mickiewicza 2/4. Z pomocą kilku pracowników Działu Administracyjno-Gospodarczego UMK kontynuowano scalanie akt studenckich w magazynie nr 4. Prace te zakończono w połowie maja ubiegłego roku, a dzięki reorganizacji przestrzeni magazynowej uzyskano dodatkowe miejsce potrzebne na przejęcie kolejnych partii akt studenckich.

W roku 2021 w Archiwum UMK odbyły się dwie kontrole. I tak 11 maja i 26 czerwca ubiegłego roku młodszy brygadier mgr. inż. Piotr Łęgosz, naczelnik Wydziału Kontrolno-Rozpoznawczego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu, w obecności dyrektor dr hab. Anny Supruniuk i specjalisty z Zespołu ds. BHP i Ochrony Przeciwpożarowej mgr. inż. Macieja Bajbaka, przeprowadził kontrolę w zakresie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i zabezpieczenia pomieszczeń Archiwum UMK mieszczących się przy ul. A. Mickiewicza 2/4 i ul. J. Gagarina 13a. W protokołach pokontrolnych przesłanych JM Rektorowi UMK prof. Andrzejowi Sokali zwrócono uwagę m.in. na brak oświetlenia awaryjnego i drzwi antywłamaniowych w magazynach archiwalnych na osiedlu Bielany.

W dniach 9-10 grudnia 2021 roku mgr Piotr Robaczewski, kierownik Oddziału III (nadzór archiwalny) i dr Janusz Bonczkowski pracownik tegoż Oddziału z Archiwum Państwowego w Toruniu, przeprowadzili – w obecności dyrektor dr hab. Anny Supruniuk i starszego archiwisty mgr Jacka Waliszewskiego – kontrolę w Archiwum UMK w zakresie stosowania przepisów kancelaryjno-archiwalnych i nadzoru nad narastającym zasobem archiwalnym. W trakcie wizytacji dokonano m.in. przeglądu przechowywanej dokumentacji archiwalnej, sposobów jej gromadzenia, opracowania i zabezpieczenia. Skontrolowano też magazyny podręczne Archiwum UMK znajdujące się w Bibliotece Uniwersyteckiej i Kwesturze UMK. Przeprowadzono przegląd zgromadzonej tam dokumentacji archiwalnej, sposobów jej zabezpieczenia

i przechowywania. Kontrolę zakończy wizytacja w Oddziale Zamiejscowym Archiwum UMK w Bydgoszczy, która odbędzie się w początkach 2022 roku.

W roku ubiegłym, w związku z ponownym ubezpieczeniem całości zasobu, po raz kolejny uaktualniono spis podzespołów i zespołów we wszystkich magazynach archiwalnych. Dla zastępcy kanclerza mgr Izabeli Kurjaty sporządzono notatkę dotyczącą przechowywania druków ścisłego zaszeregowania. Od początku roku 2021 roku w jednostce wdrażano, obowiązujący na uczelni, nowy program do składania zamówień (Xprimer).

W połowie czerwca 2021 roku w Wydawnictwie Naukowym UMK ukazała się publikacja pt. **Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją. Wprowadzenie do problematyki**, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk i Pauliny Bunkowskiej. Wydawnictwo to przygotowane przez uczelnianych archiwistów jest próbą omówienia szeregu nieznanych dotąd zagadnień związanych z problematyką dotyczącą wdrażania systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD) w szkołach wyższych (zob. <https://wydawnictwo.umk.pl/pl/products/5519/archiwa-uczelniane-w-xxi-wieku-wobec-komputeryzacji-informatyzacji-i-elektronicznego-zarzadzania-dokumentacja-wprowadzenie-do-problematyki>).

Dyrektor Archiwum od kilku lat uczestniczy w pracach zespołu ds. wdrożenia w UMK systemu elektronicznego zarządzania. W roku ubiegłym sporządziła profil zawodowy pracowników Archiwum UMK potrzebny do ich przyszłej oceny. Opiniowała zarządzenie nr 142 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 14 czerwca 2021 r. w sprawie darowizn, spadków i zapisów na rzecz Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (Biuletyn Prawny UMK, nr 224:2021) oraz została członkiem komisji ds. przysporzeń na rzecz Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu na lata 2021-2024 (zarządzenie nr 143 rektora UMK z 14 czerwca 2021, Biuletyn Prawny nr 225:2021).

2. Lokal

Od 2008 roku nie zmieniła się powierzchnia biurowa i magazynowa Archiwum UMK, które nadal funkcjonuje w dwóch miejscach: w centrum przy ul. A. Mickiewicza 2/4 (pomieszczenia biurowe, pracownia naukowa, sala posiedzeń rady, sala ekspozycyjno-dydaktyczna i magazyn) oraz przy ul. J. Gagarina 13a (pokój socjalny i trzy magazyny). W ciągu roku 2021 drobne remonty i naprawy przeprowadzono w magazynach archiwalnych jednostki mieszczących się na Bielanych (m.in. wymieniono oświetlenie awaryjne), dokonano też kilku przeróbek mebli. W październiku 2021 roku prof. Beata Przyborowska, prorektor ds. studenckich, odbyła wizytację w pomieszczeniach Archiwum UMK mieszczących się przy ul. A. Mickiewicza 2/4 i ul. Gagarina 13a. W drugiej połowie ubiegłego roku, z budżetu ogólnego uczelni, otrzymano kolejne fundusze na zakup regałów przesuwanych typu Compactus Officedo potrzebnych do doposażenia magazynu nr 4 przy ul. A. Mickiewicza 2/4. W końcu grudnia regały zamontowano i zyskano dodatkowe 319,2 mb półek – co wystarczy na umieszczenie materiałów, które będą przejęte w ciągu kilku lat. W roku 2022 planowana jest zamiana jednego z pomieszczeń archiwalnych przy ul. Mickiewicza 2/4 na niewielki magazyn archiwalny, w którym zostaną umieszczone spuścizny. W najbliższym czasie podjęte zostaną starania o uzyskanie nowej powierzchni magazynowej, tak by w momencie braku miejsca w magazynach nie wstrzymano przejmowania dokumentacji z wydziałów i komórek organizacyjnych uczelni.

Temperatura i wilgotność we wszystkich magazynach archiwalnych monitorowana jest za pomocą profesjonalnych rejestratorów temperatury i wilgotności. W roku ubiegłym udało się wymienić cztery rejestratory temperatury i wilgotności. Nowe urządzenia zostały zakupione z funduszu Kanclerza UMK.

3. Personel

W roku 2021 w Archiwum UMK nadal pracowało sześć osób: pięć na stanowiskach merytorycznych i jedna jako porządkowa – pomieszczeń pomocniczych (oddelegowana z Działu Administracyjno-Gospodarczego). Jednostka dysponuje pięcioma etatami archiwalnymi. Od 1 marca 2021 roku, na czas nieokreślony, na etat archiwisty został zatrudniony mgr Artur Wójtowicz, a w połowie roku awans na stanowisko kustosza archiwalnego otrzymała mgr Weronika Krajniak. Od pierwszego stycznia 2022 roku awans na kustosza archiwalnego dostał mgr Jacek Waliszewski. W końcu roku wystąpiono z wnioskiem o przyznanie srebrnego medalu za długoletnią służbę mgr Bożenie Kierzkowskiej.

Od 1 stycznia do 7 maja 2021 roku praca w archiwum była kontynuowana w systemie rotacyjnym. W roku ubiegłym wszyscy archiwiści odbyli zdalnie – obowiązkowe szkolenia z przepisów RODO i szkolenia okresowe BHP, natomiast na przełomie listopada i grudnia uczestniczyli w szkoleniu z zakresu posługiwania się systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD) – moduł archiwalny.

Od kilku lat Archiwum UMK nie dysponuje dodatkowym etatem informatyka, dlatego opiekę nad nami sprawuje Uczelniane Centrum Informatyczne (UCI). Z ramienia UCI naszym serwerem i bazami danych zajmuje się zespół dr. Tomasza Wojciechowskiego.

4. Gromadzenie i brakowanie

Podobnie jak w latach ubiegłych pracownicy archiwum konsultowali z osobami w komórkach administracji i na wydziałach sposoby przygotowania dokumentacji do przekazania jej do uczelnianej składnicy akt. Udzielali też pomocy w kwalifikacji i przygotowaniu spisów dokumentacji niearchiwalnej (aktowej) przeznaczonej na makulaturę. W ciągu 2021 roku przejęto materiały archiwalne z kilku komórek organizacyjnych oraz akta studenckie i ogólne z wydziałów. Wymagało to wizytacji pracowników archiwum w tych komórkach, konsultacji telefonicznych i mailowych.

Archiwum UMK sprawuje też nadzór nad dokumentacją wytwarzaną i przechowywaną w magazynach podręcznych: Kwestury i Biblioteki Uniwersyteckiej. W bibliotece akta są składowane w dwóch pomieszczeniach (oddzielne dla dokumentacji kat A i kat. B). W ciągu 2021 roku do magazynu podręcznego biblioteki przyjęto łącznie **372 j. a.** przekazanych **15 spisami zdawczo-odbiorczymi**. Opiekę nad materiałami archiwalnymi sprawuje oddelegowana osoba. W magazynach przechowywana jest dokumentacja kat. A i kat. B – przekazywana przez poszczególne oddziały biblioteki – oraz materiały niearchiwalne, które w ciągu roku 2022 będą sukcesywnie brakowane.

Magazyn podręczny Kwestury składa się z trzech pomieszczeń (dwóch w podziemiach rektoratu i jednego w podziemiach Biblioteki Uniwersyteckiej). W początkach ubiegłego roku pracownicy kwestury na podstawie *Zgody na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej nr 59/2021* otrzymanej z AP w Toruniu przekazali na makulaturę **59,35 mb** za lata 1993-2018. W kwietniu z magazynu podręcznego Kwestury do zasobu Archiwum UMK przekazano **4,5 mb** dokumentacji finansowej kat. A. z lat 2009-2015. Podobnie jak w bibliotece opiekę nad tym magazynem sprawuje jeden z oddelegowanych pracowników kwestury.

W ciągu 2021 roku zasób Archiwum UMK powiększył się o cztery nowe spuścizny, w tym dokumentację z lat 1952-2019 po wybitnym historyku **Jerzym W. Borejszy (98 j. a.)**, materiały działalności naukowej dwóch fizyków: **Stanisława Dembińskiego (45 j. a.)** i **Andrzeja Jamiołkowskiego (4 j. a.)**, konserwator papieru i skóry **Alicji Strzelczyk-Brząskiewicz** i mikrobiologa **Edmunda Strzelczyka** (nie spisane). Po śmierci **Wiesława Domasłowskiego**, w początkach ubiegłego roku, jego rodzina przekazała pozostałą po profesorze partię dokumentacji (nie spisana). Z Muzeum Uniwersyteckiego otrzymaliśmy fragment materiałów po **Leonie Jeśmanowiczu**, które włączono do przechowywanej w jednostce spuścizny profesora. Z kolei były kierownik Zakładu Rzeźby UMK **prof. Maciej Szańkowski** ofiarował do zasobu archiwalnego materiały z działalności zakładu w latach 1975-2009, a **prof. Janusz Lemon** z Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego przesłał materiały i fotografie z okresu pracy na UMK (1945-1946) **prof. Fryderyka Pautscha** (profesor biologii ogólnej).

W roku 2021 przejęto łącznie – **12.303 j. a.: w tym 1.645 j. a. kat. A (akta ogólne), 10.391 j. a. akt studenckich i kadrowych (kat. BE 50) oraz 267 j. a. kat. B (w tym także B50); cztery spuścizny – 147 j. a. oraz 1.560 j. inw. fotografii na nośniku cyfrowym; 26 nagrań filmowych; 10 j. a. materiałów ulotnych (zaproszenia, plakaty i afisze).**

Wg stanu na dzień **31 grudnia 2021 roku** Archiwum UMK dysponowało: **380.810 (368.507 j. a. + 12.303 j. a.); 925 j. a. depozytów; 87 spuściznami; 6.426 nagraniami** na taśmach magnetofonowych, kasetowych oraz nośnikach cyfrowych (lata 1965-2021); **9.202 j. inw. pozytywów; 22.436 j. inw. negatywów** (lata 1946-2021); **24.634 j. inw. fotografii na nośniku cyfrowym** (lata 2012-2021); **856 filmami** video na kasetach VHS, DVD i innych nośnikach cyfrowych (lata 1960-2021); **1.831 j. a. materiałów ulotnych** (zaproszenia, plakaty i afisze z lat 1946-2021) oraz wycinkami prasowymi (z lat 1946-2021). Zasób liczył **5.418,5 mb akt.**

Brakowanie akt w komórkach: w gestii pracowników Archiwum UMK pozostaje opieka nad komórkami organizacyjnymi w zakresie brakowania dokumentacji. W ciągu ubiegłego roku opiniowano i udzielono pomocy w przygotowaniu spisów dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę z następujących Wydziałów: Nauk Biologicznych i Weterynaryjnych, Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, Filozofii i Nauk Społecznych, Prawa i Administracji, Sztuk Pięknych, Instytutu Badań i Komunikacji UMK oraz komórek administracyjnych: Działu Aparatury Naukowej, Działu Rekrutacji i Spraw Studenckich, Działu Socjalnego, Działu Międzynarodowych Partnerstw i Mobilności Edukacyjnej, Działu Zarządzania Funduszami Strukturalnymi, Kwestury, Zespołu ds. BHP i Ppoż., Hotelu Uniwersyteckiego, Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych, Uniwersyteckiego Centrum Informatycznego oraz Uniwersyteckiego Centrum Sportowego, w celu uzyskania zezwolenia na ich brakowanie z Archiwum Państwowego w Toruniu. W ciągu 2021 roku wybrakowano **97,7 mb (3.948 j. a.)** dokumentacji niearchiwalnej.

5. Opracowanie zasobu, pomoce archiwalne

W ciągu roku uporządkowano:

- wstępnie uporządkowano i spisano spuściznę z lat 1952-2019 po znakomitym historyku i eseiście – prof. Jerzym Wojciechu Borejszy (**98 j. a.**), zob.: <https://www.archiwum.umk.pl/zasob/charakterystyka-zasobu-archiwalnego/>;
- uporządkowano materiały przekazane przez prof. Macieja Szańkowskiego dotyczące działalności Zakładu Rzeźby UMK w latach 1975-2009 (**7 j. a.**);

- spisano pierwszą partię dokumentacji otrzymanej od prof. Stanisława Dembińskiego (**51 j. a.**);
- zakończono skanowanie negatywów ze spuścizny prof. Jerzego Serczyka (**5.263 j. inw.**). W latach 2019-2021 zeskanowano i zdigitalizowano z niej łącznie **15.644 j. inw. negatywów**;
- w ramach projektu ***Ucyfrowienie zasobów akademickich regionu kujawsko-pomorskiego dla potrzeb nauki i dydaktyki całego kraju*** zakończono opracowanie negatywów fotografa-dokumentalisty Waława Górskiego. Od 1 stycznia do 31 lipca 2021 roku opracowano i wprowadzono do Kujawsko-Pomorskiej Biblioteki Cyfrowej (KPBC) **669 negatywów**. W latach 2018-2021 opracowano i wprowadzono do KPBC łącznie **5.206 negatywów** ze spuścizny fotograficznej W. Górskiego. Wszystkie te materiały zostały zeskanowane i są udostępnione w KPBC, zob.: <https://kpbc.umk.pl/dlibra/publication/198404>;
- uporządkowano i przepaginowano doktoraty obronione na Wydziale Humanistycznym UMK ze spisu nr 30 (**121 j. a.**) i doktoraty obronione na tym fakultecie w latach 1946-1985;
- kontynuowano skontrum dokumentacji Wydziału Humanistycznego UMK – **od spisu 31**;
- uporządkowano teczki kadrowe, studenckie, przewodów doktorskich, habilitacyjnych, akta profesorskie i akta własne na potrzeby użytkowników korzystających z Pracowni Naukowej – **129 j. a.**

Wprowadzono i uzupełniono:

- uzupełniono i dopisano kolejne podzespoły do bazy SEZAM (System Ewidencji Zasobu Archiwalnego) – **4 podzespoły**. W końcu 2021 roku w bazie znajdowało się **230 podzespołów**;
- baza ARCHIWUM DANYCH SPOZA USOS (od 1 lipca 2013) – od momentu uruchomienia wprowadzono do niej **2.630 rekordów**, przy czym w roku 2021 wpisano **103 rekordy**. Całość liczyła **46.171 rekordów** (kontynuacja bazy ABSOLWENT);
- baza ALBUM (fotografie) – w roku 2021 wprowadzono do niej **79 rekordów**. Całość liczyła **3.869 rekordów**;
- baza BIOGRAMY – w 2021 roku uzupełniono i uporządkowano dane w **50 biogramach** (m.in. usunięto podwójne opisy, wpisano informacje dotyczące awansów, nagród i odznaczeń, daty emerytur i zgonów, uzupełniono sygnatury z bazy PRACOWNICY ZWOLNIENI”, ID z bazy NEKROLOGI, bibliografię itp.). Całość liczyła **3.803 rekordy**;
- baza DOKTORATY – w roku 2021 wprowadzono do niej **548 rekordów**. Całość liczyła **3.802 rekordy**;
- baza HABILITACJE – w roku 2021 wprowadzono do niej **dziewięć rekordów**, kontynuowano jej uzupełnianie i porządkowanie. Całość liczyła **670 rekordów**;
- baza NAGRANIA – w roku 2021 nie wprowadzono do niej żadnych rekordów. Całość liczy **63 rekordy**;
- baza NEKROLOGI – w roku 2021 uzupełniono i wprowadzono do niej **52 rekordy**. Całość liczyła **1.356 rekordy**;
- baza PRACOWNICY ZWOLNIENI – baza prowadzona przez Dział Spraw Pracowniczych UMK (od 2007 r.). W 2021 roku wprowadzono do niej **246 rekordów**, które uzupełniono sygnaturami archiwalnymi. Całość liczy **3.002 rekordów**;
- baza VIDEO (dawniej: Filmy) – w roku 2021 wprowadzono do niej **56 rekordów**. Całość liczyła **336 rekordów**;

- baza UŻYTKOWNIK – w roku 2021 wpisano do niej **98 osób**. Od roku 2012 w bazie zarejestrowano **1547 osób** (informacje o naszych użytkownikach i wykorzystywanych przez nich materiałach archiwalnych).

Ponadto:

- podjęto prace nad **Katalogiem rozpraw doktorskich Uniwersytetu Mikołaja Kopernika za lata 1946-2015** wprowadzonym do bazy DOKTORATY;
- przygotowano prezentację **O kolekcji Wacława Górskiego i zasobie Archiwum UMK słów kilka** na spotkanie promocyjne w Bibliotece Uniwersyteckiej;
- zestawiono **Spis emerytowanych pracowników UMK obchodzących jubileusz w roku 2022 – 87 osób**;
- sporządzono **20 kart inwentarzowych** do różnych kartotek (osób zmarłych, najlepszych studentów, sportowców, absolwentów etc.);
- kontynuowano opracowanie spuścizny prof. Eugeniusza Ochendowskiego – **234 j. a.**;
- przeprowadzono wstępną selekcję i podzielono na jednostki dopływ materiałów do spuścizny prof. Janiny Hurynowicz – **65 j. a.**;
- posegregowano i rozpoczęto porządkowanie materiałów Polskiego Towarzystwa Fizjologicznego. Oddział w Toruniu (z lat 1962-1993, **13 j. a.**);
- rozpoczęto skonstruowanie dokumentacji Biura Rektora z lat 1945-2018 (**część inwentarzowa oraz spisy 16-62**);
- rozpoczęto spisywanie spuścizny przekazywanej przez prof. Andrzeja Jamiołkowskiego (**4 j. a.**);
- uaktualniono spis wszystkich podzespołów przechowywanych w zasobie Archiwum UMK – **298 podzespołów**;
- wprowadzano uzupełnienia i poprawki na stronę internetową Archiwum UMK, zob.: <https://www.archiwum.umk.pl>;
- przygotowano zestawienie materiałów archiwalnych i wyposażenia Archiwum UMK w latach 2015-2021 potrzebne w trakcie kontroli AP w Toruniu;
- przygotowano plany ewakuacyjne magazynów położonych przy ul. J. Gagarina 13a i ul. A. Mickiewicza 2/4;
- w ciągu ubiegłego roku księgozbiór biblioteki podręcznej powiększył się o **43 publikacje**, przy czym do katalogu komputerowego Horizont wprowadzono **54 rekordy**. Na dzień 31 grudnia 2021 roku księgozbiór liczył – **2.001 pozycji** wpisanych do inwentarza oraz **1.792 pozycje** skatalogowanych w systemie Horizon.

6. Udostępnianie akt

W roku 2021 pracownię naukową w Archiwum UMK odwiedziło **114 osób** (głównie studenci i pracownicy UMK), w tym było: **98 wizyt naukowych, dziesięć wizyt służbowych, cztery** związane z przygotowaniem wystaw i **dwie wizyty hobbystyczne**. Na miejscu udostępniono **413 j. a.** (w tym prace magisterskie, licencjackie, doktorskie, akta własne, spuścizny i wycinki prasowe), **180 j. inw. fotografii** oraz **ok. 45 książek** z biblioteki podręcznej.

Dla potrzeb **28 użytkowników** wykonano **60 skanów dokumentów i fotografii, 1335 stron kserokopii oraz 54 fotokopie zdjęć**.

Od roku 2012 ewidencja osób odwiedzających pracownię naukową prowadzona jest za pomocą bazy UŻYTKOWNIK. W ciągu ubiegłego roku, ze względu na sytuację epidemiologiczną pracownia naukowa, zgodnie z decyzją władz UMK, była nieczynna **od 1 stycznia do 7 maja**. Użytkownicy mogli korzystać z pomocy ewidencyjnych

udostępnionych na naszej stronie internetowej oraz odpłatnie otrzymywali skany potrzebnych materiałów i dokumentów. Od kilku lat w związku z urlopami pracownia naukowa od 1 do 31 sierpnia jest nieczynna dla użytkowników.

W ciągu ubiegłego roku odpowiadano na **118 różnych kwerend** (telefonicznych, mailowych i listownych) od osób prywatnych i komórek organizacyjnych UMK dotyczących m.in.: Zespołu Pieśni i Tańca UMK, obsady katedr na Wydziale Humanistycznym UMK w latach 1945-1950, wyjazdów zagranicznych pracowników toruńskiej uczelni w latach 1986-1990, materiałów z Państwowego Liceum im. J. J. Śniadeckich w Wilnie w spuściznie prof. Aliny Ulińskiej, kwestii związanych z działalnością Rolniczego Zakładu Doświadczalnego UMK w Piwnicach, korespondencji Tadeusza Czeżowskiego z Mieczysławem Choynowskim i Zbigniewem Jordanem, dziejów AZS UMK, Toruńskiego Festiwalu Nauki i Sztuki w latach 2001-2021, Jana Szczurkiewicza i doktoratów obronionych pod jego opieką na UMK, pracowników UMK: Waldemara Voisé, Elżbiety Zawackiej, Tymona Niesiołowskiego, Krystyny Demickiej, Jana Stanisławskiego, Zofii Szwarz, Bożeny Maciejczak, Jadwigi Lechickiej i Leonarda Torwirta oraz studenta Henryka Wełnowskiego, materiałów Międzynarodowej Unii Astronomicznej w spuściznie prof. Wilhelminy Iwanowskiej, wizyty astronautów z misji Apollo 15 Davida Scotta i Alfreda Wordena w Toruniu oraz projektów i budowy kampusu na Bielanach.

Zrealizowano też kilkadziesiąt kwerend fotograficznych, które wykorzystano w przygotowywanych publikacjach i ekspozycjach dotyczących m.in. Władysława Dziewulskiego, Wilhelminy Iwanowskiej, Piotra Hofmańskiego, doktoratów *honoris causa* Dmitrija S. Lichaczowa i Karla Dedeciusa, Stefana Knappa i jego plateau umieszczonego na frontonie Auli UMK, Jerzego Serczyka i jego dokumentacji fotograficznej, budynku Akademickiej Przychodni Lekarskiej, pawilonu astronomicznego w Piwnicach, budowy miasteczka akademickiego, wewnątrz rektoratu czy działalności AZS-u na UMK. Udostępniono komercyjne nagranie Torunia z lat 1980. XX wieku do widowiska muzycznego „Nocny patrol” przygotowywanego z okazji jubileuszu 40-lecia ogłoszenia stanu wojennego.

W ciągu 2021 roku poszczególnym jednostkom i komórkom organizacyjnym UMK do celów służbowych wypożyczono – **424 j. a.**

Ponadto:

- sporządzono – **196 zaświadczeń dla ZUS**;
- przeprowadzono weryfikację – **79 absolwentów UMK**;
- wydawano i wysłano dokumenty – **136 absolwentom i byłym studentom UMK**;
- wysłano – **657 listów** (tradycyjną pocztą i wewnętrzną);
- wysłano – **ca. 60 listów** pocztą e-mailową;
- udzielono **ca. 380** informacji telefonicznych.

7. Prace naukowo-badawcze, organizacyjne, konferencje

• Bożena Kierzkowska

- *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją: wprowadzenie do problematyki*, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk i Pauliny Bunkowskiej, Toruń: Wydawnictwo UMK, 2021, 269 s., il.;
- *Przedmowa*, w: *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją. Wprowadzenie do*

problematyki, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk, Pauliny Bunkowskiej, Toruń: Wydawnictwo UMK, 2021, S. 11-18, il.;

- *Elektroniczne zarządzanie dokumentacją w uczelniach wyższych w świetle ankiety*, w: *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją. Wprowadzenie do problematyki*, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk, Pauliny Bunkowskiej, Toruń: Wydawnictwo UMK, 2021, S. 63-83, tab.;
- *Początki komputeryzacji w Archiwum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu*, w: *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją. Wprowadzenie do problematyki*, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk, Pauliny Bunkowskiej, Toruń: Wydawnictwo UMK, 2021, S. 159-172;
- *Bibliografia*, w: *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją. Wprowadzenie do problematyki*, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk, Pauliny Bunkowskiej, Toruń 2021, S. 203-220;
- *Jan M. Kasjan (1933-2010): poeta, folklorysta i eseista, tłumacz i edytor, historyk literatury*, "Rocznik Toruński", 2021, r. 48, s. 275-279, il.;
- *Krzysztof Jerzy Zieliński (1929-2007): mistrz malarstwa, grafiki i rysunku*, "Rocznik Toruński", 2021, r. 48, s. 269-273, il.;
- *Historia Wydziału Matematyki, Fizyki i Chemii UMK 1951-1993*, „Głos Uczelni”, 2021, r. 30, nr 1-2, s. 65-71, il. [wspólnie z A. Wójtowiczem];
- *Historia Wydziału Biologii i Nauk o Ziemi UMK 1951-2012*, "Głos Uczelni", 2021, r. 30, nr 3-4, s. 85-92, il. [wspólnie z Arturem Wójtowiczem];
- *Historia Wydziału Prawa i Administracji [1958-2021]*, "Głos Uczelni", 2021, r. 30, nr 5-9, s. 72-80, il. [wspólnie z Arturem Wójtowiczem];
- *Historia Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania 1968-2021*, "Głos Uczelni", 2021, r. 30, nr 9-10, s. 73-79, il. [wspólnie z Arturem Wójtowiczem];
- *Historia Wydziału Nauk Historycznych UMK w latach 1993-2021*, "Głos Uczelni", 2021, r. 30, nr 11-12, s. 82-90, il. [wspólnie z Arturem Wójtowiczem].

Sesje naukowe:

- udział w konferencji pt. "Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją w uczelniach wyższych – współpraca koordynatorów czynności kancelaryjnych i archiwistów" – 17 listopada 2021 (zdalnie);
- udział w konferencji "VIII Toruńskie Konfrontacje Archiwalne. Wolne Archiwa wobec zmian" – 2-3 grudnia 2021 (zdalnie).

• **Weronika Krajniak**

- *Stefania Grudzińska (1930-1997): specjalistka w fotometrii ciał niebieskich, analizy widmowej gwiazd zmiennych długookresowych oraz fizyki komet*, "Rocznik Toruński", 2021, r. 48, s. 263-268, il.;
- *Wanda Hanus (1914-1973): badaczka spektroskopii teoretycznej i kwantowej teorii pola*, "Rocznik Toruński", 2021, r. 48, s. 257-261, il.;
- *Włodzimierz Hołubowicz (1908-1962): archeolog specjalizujący się w archeologii słowiańskiej, pracownik naukowy Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu i profesor Uniwersytetu Wrocławskiego. Szkic biograficzny*, "Rocznik Toruński", 2021, r. 48, s. 249-256, il.

Sesje naukowe:

- przygotowanie prezentacji **O kolekcji Wacława Górskiego i zasobie Archiwum UMK słów kilka** na spotkanie promocyjne pt. **Ucyfrowienie zasobów akademickich regionu kujawsko-pomorskiego dla potrzeb nauki i dydaktyki**

całego kraju, Toruń 17 maja 2021 r. [wspólnie z Anną Supruniuk], zob. https://www.bu.umk.pl/tydzien-bibliotek-2021/-/asset_publisher/hFECJdpOLUBB/content/spotkanie-popc?inheritRedirect=false&redirect=https%3A%2F%2Fwww.bu.umk.pl%3A443%2Ftydzien-bibliotek-2021%3Fp_p_id%3D101_INSTANCE_hFECJdpOLUBB%26p_p_lifecycle%3D0%26p_p_state%3Dnormal%26p_p_mode%3Dview%26p_p_col_id%3Dcolumn-1%26p_p_col_pos%3D1%26p_p_col_count%3D2;

- udział w konferencji "Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją w uczelniach wyższych – współpraca koordynatorów czynności kancelaryjnych i archiwistów" – 17 listopada 2021 (zdalnie).

- **Anna Supruniuk**

- *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją: wprowadzenie do problematyki*, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk i Pauliny Bunkowskiej, Toruń: Wydawnictwo UMK, 2021, 269 s., il.;
- *Przedmowa*, w: *Archiwa uczelniane w XXI wieku wobec komputeryzacji, informatyzacji i elektronicznego zarządzania dokumentacją. Wprowadzenie do problematyki*, pod red. Bożeny Kierzkowskiej, Anny Supruniuk, Pauliny Bunkowskiej, Toruń: Wydawnictwo UMK, 2021, S.11-18, il.;
- *Dzieje Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie (1919-1939)*, red. Anna Supruniuk, Józef Szudy. T. 1-2, Toruń: Wydawnictwo UMK, 2020 [druk: 2021], 608+598 s., il.;
- *Powstanie i rozwój Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego USB w Wilnie (1919-1939)*, w: *Dzieje Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie (1919-1939)*, red. Anna Supruniuk, Józef Szudy. T. 1, Toruń: Wydawnictwo UMK, 2020 [druk: 2021], S. 21-181;
- *Anatomia porównawcza i biologia ogólna na USB w Wilnie*, w: *Dzieje Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie (1919-1939)*, red. Anna Supruniuk, Józef Szudy. T. 2, Toruń: Wydawnictwo UMK, 2020 [druk: 2021], S. 385-421;
- *Alma Mater Vilnensis. Okoliczności wskrzeszenia Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie*, "Archiwum Emigracji. Studia-Szkice-Dokumenty", 2018/2019 [druk: 2021], z. 1-2 (26-27), s. 112-136;
- *Archiwa a pamięć: casus Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie*, w: *Educare necesse est: materiały pokonferencyjne*, pod red. Violetty Urbaniak, Warszawa 2020 [druk: 2021], S. 111-120;
- *Towarzystwo Studiów Irańskich: wojenna kontynuacja Instytutu Naukowo-Badawczego Europy w Wschodniej w Wilnie w latach 1942-1945*, w: *Początki sowietologii: Instytut Naukowo-Badawczy Europy Wschodniej w Wilnie 1930-1939: idee, ludzie, dziedzictwo: z okazji 90-lecia powołania*, red. tomu Jan Malicki, Andrzej Pukszto, Warszawa: Studium Europy Wschodniej UW, 2021, S. 341-383 [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem];
- *Odnaleziony portret prof. Jana Prüffera, dziekana Wydziału Matematyczno-Przyrodniczego USB w Wilnie. Przyczynek do dziejów ikonografii akademickiej II RP*, Gdańsk 2022 (oddany do druku) [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem];

- *Uniwersytet Mikołaja Kopernika w latach 1945-1975*, w: *Historia Torunia w latach 1945-1975*, pod red. Ryszarda Sudzińskiego, Toruń 2022 (oddany do druku) [wspólnie z Mirosławem A. Supruniukiem];
- recenzja wydawnicza artykułu: *Obraz Polesia w publikacjach wydanych przez Koło Krajoznawcze Uczniów Gimnazjum Państwowego im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Pińsku*, "Studia z Dziejów Rosji i Europy Środkowo-Wschodniej", 2021, t. 56;
- recenzja wydawnicza książki: Wiesław Makarewicz, *Wileńskie korzenie Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego*, Gdańsk: Wydawnictwo Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, 2021, 254 s., il.;
- opracowanie "Kalendarium UMK" i "Kalendarium Archiwum UMK" za rok 2021 z uzupełnieniami lat ubiegłych – na stronę internetową Archiwum, zob.: <http://www.archiwum.umk.pl/bazy/kalendarium/>.

Sesje naukowe i wystąpienia:

- udział w konferencji *Czterdzieści lat po zamknięciu "Wiadomości"*, Toruń 16-18 września 2021 r. – z wystąpieniem **Przyjaźń i pamięć – śladami Stefanii Kossowskiej**;
- udział w spotkaniu promocyjnym pt. *Ucyfrowienie zasobów akademickich regionu kujawsko-pomorskiego dla potrzeb nauki i dydaktyki całego kraju*, Toruń 17 maja 2021 r. – wystąpienie z prezentacją **O kolekcji Wacława Górskiego i zasobie Archiwum UMK słów kilka** [wspólnie z Weroniką Krajniak], zob. https://www.bu.umk.pl/tydzien-bibliotek-2021/-/asset_publisher/hFECJdpOLUBB/content/spotkanie-popc?inheritRedirect=false&redirect=https%3A%2F%2Fwww.bu.umk.pl%3A443%2Ftydzien-bibliotek-2021%3Fp_p_id%3D101_INSTANCE_hFECJdpOLUBB%26p_p_lifecycle%3D0%26p_p_state%3Dnormal%26p_p_mode%3Dview%26p_p_col_id%3Dcolumn-1%26p_p_col_pos%3D1%26p_p_col_count%3D2;
- udział w konferencji "VIII Toruńskie Konfrontacje Archiwalne. Wolne Archiwa wobec zmian" – 2-3 grudnia 2021 r. (zdalnie).

Ponadto:

- współautorstwo wystawy w Muzeum Uniwersyteckim **Między Great Russell Street a British Museum. Mieczysław Grydzewski i "Wiadomości"**, Toruń 20 września 2021-10 stycznia 2022 r. (folder);
- członek Komitetu Redakcyjnego "Toruńskiego Słownika Biograficznego" (od t. 8, maj 2017);
- członek ogólnopolskiego grantu ministerialnego "Słownik bio-bibliograficzny pracowników i studentów Uniwersytetu Stefana Batorego w Wilnie (1919-1939)" – opracowanie haseł;
- członek komitetu opracowującego kolejny tom "Historii Torunia" (część dotycząca lat 1945-1975).

• **Jacek Waliszewski**

Sesje naukowe:

- udział w konferencji "Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją w uczelniach wyższych – współpraca koordynatorów czynności kancelaryjnych i archiwistów" – 17 listopada 2021 (zdalnie).

• **Artur Wójtowicz**

- *Historia Wydziału Matematyki, Fizyki i Chemii UMK 1951-1993*, "Głos Uczelni", 2021, r. 30, nr 1-2, s. 65-71, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].

- *Historia Wydziału Biologii i Nauk o Ziemi UMK 1951-2012*, "Głos Uczelni", 2021, r. 30, nr 3-4, s. 85-92, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].
- *Historia Wydziału Prawa i Administracji [1958-2021]*, "Głos Uczelni", 2021, r. 30, nr 5-6, s. 72-80, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].
- *Historia Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania 1968-2021*, "Głos Uczelni", 2021, r. 30, nr 7-10, s. 73-79, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].
- *Historia Wydziału Nauk Historycznych UMK w latach 1993-2021*, "Głos Uczelni", 2021, r. 30, nr 11-12, s. 82-90, il. [wspólnie z B. Kierzkowską].

Szkolenia i sesje naukowe:

- udział w szkoleniach z Xprimer'a dotyczących opisu faktur, obiegu dokumentów itp.;
- udział w konferencji "Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją w uczelniach wyższych – współpraca koordynatorów czynności kancelaryjnych i archiwistów" – 17 listopada 2021 (zdalnie);
- udział w konferencji "VIII Toruńskie Konfrontacje Archiwalne. Wolne Archiwa wobec zmian" – 2-3 grudnia 2021 (zdalnie).

8. Budżet i zakupy

Limit środków dla Archiwum UMK na wydatki rzeczowe i usługi na rok 2021 wynosił **77.091,48 zł** w tym **48.960.00 zł** na wynajem ośmiu pomieszczeń w DS-1 oraz **60.000.00 zł** z funduszu ogólnego na zakup regałów przesuwanych do magazynu nr 4 przy ul. A. Mickiewicza 2/4 (zał. 1). Ponadto **3.284,68 zł** uzyskano z wpływów za wykonane skany, kserokopie i kwerendy.

W tym samym okresie do biblioteki podręcznej zakupiono – **jedno czasopismo i 14 książek; 28 tytułów** – pochodziło z darów od osób prywatnych i instytucji, w tym m.in. Wydawnictwa Naukowego UMK.